

VERBALE DI PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. D) DEL D.LGS 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI E SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA, PRONTO INTERVENTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA URGENTE NON PROGRAMMABILE DA ESEGUIRE NEGLI EDIFICI DI ERP DI PROPRIETÀ DEI COMUNI DEL L.O.D.E PISANO, IN GESTIONE AD APES.

CUP: H12D23000140005 CIG: B0EF97272F.

L'anno **duemila ventiquattro** di questo dì **sedici** del mese di **aprile** presso la Stazione Appaltante A.P.E.S. S.c.p.a. - Azienda Pisana Edilizia Sociale S.c.p.a., di seguito per brevità denominata A.P.E.S. - con sede in Pisa Piazza dei Facchini n. 16 (P.IVA 01699440507) sono presenti l'Avv. Paola Giampaoli, responsabile dell'area amministrativa di A.P.E.S., l'Ing. Chiara Cristiani, responsabile dell'area tecnica di A.P.E.S., in qualità di Responsabile Unico del Progetto, e la Dott.ssa Giulia Albani, dipendente di A.P.E.S., in qualità di segretaria verbalizzante.

Il RUP fa accesso all'area riservata alla Stazione Appaltante della piattaforma START (Sistema Telematico acquisti regionale della Toscana) per procedere con l'apertura delle buste relative alla procedura START n. 005125/2024, finalizzata all'individuazione di un operatore economico al quale affidare i "LAVORI E SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA, PRONTO INTERVENTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA URGENTE NON PROGRAMMABILE DA ESEGUIRE NEGLI EDIFICI DI ERP DI PROPRIETÀ DEI COMUNI DEL L.O.D.E PISANO,

IN GESTIONE AD APES", con importo a base di gara soggetto a ribasso pari ad € 4.709.880,97, , oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 129.379,03, per un totale in appalto ammontante ad € 4.839.260,00.

Premesso che:

la procedura di gara è stata indetta con determinazione dell'Amministratore Unico di A.P.E.S. n. 24 del 07/03/2024.

Alla procedura sono stati invitati 15 operatori economici che avevano presentato regolare ed idonea manifestazione di interesse tramite la piattaforma Start (procedura n. 017915/2023) e che erano stati pertanto ammessi a partecipare alla presente gara, come risulta dal verbale datato 04/09/2023 conservato agli atti dell'ufficio legale gare e contratti.

Con lettera di invito/disciplinare di gara Prot. n. 3073 del 21/03/2024, le imprese individuate sono state invitate a partecipare alla presente procedura negoziata con criterio di selezione dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. 36/2023, e con termine di scadenza per la presentazione delle offerte stabilito per il giorno 16/04/2024 ore 12.00.

Sulla piattaforma START è stata messa a disposizione degli operatori economici la documentazione tecnica e i documenti necessari per la partecipazione alla procedura di gara.

Tutto ciò premesso, si dà atto che entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte, risulta presente sul sistema START la seguente busta:

Fornitori

ID	Denominazione	Forma di partecipazione	Ragione sociale	Sede legale	PEC	Email	Data sotto missione
0001	NA.PI. Edilizia ed Impianti s.r.l.	Impresa o Società	NA.PI. Edilizia ed Impianti s.r.l.	Nazione Italia Provincia Pisa Città Castelfranco di Sotto Indirizzo Via Enzo Ferrari 84	NAPISRL@PEC.BUFFETT.I.T	amministrazione@napisrl.it	15/04/2024 15:32:50

Si è proceduto a scaricare dalla piattaforma START la documentazione amministrativa presentata dall'operatore economico partecipante e a salvarla in locale in apposite cartelle informatiche gestite dall'ufficio legale gare e contratti.

L'Ing. Chiara Cristiani ha proceduto con l'esame della documentazione caricata, rilevando quanto segue:

0001 NAPI EDILIZIA ED IMPIANTI S.R.L.: L'operatore economico ha presentato la documentazione amministrativa in conformità a quanto richiesto nel disciplinare di gara.

L'operatore viene pertanto ammesso alla fase successiva

della procedura di gara in cui verrà esaminata la documentazione tecnica.

Il presente verbale, scritto su pagine quattro, è stato letto approvato e sottoscritto da:

Ing. Chiara cristiani - RUP

Avv. Paola Giampaoli - Autorità di Gara

Dott.ssa Giulia Albani - Segretaria Verbalizzante
